

# Stanovy Asociace akustiky českého stavebnictví o.s.

## I. Název a sídlo

1. Občanské sdružení má název Asociace akustiky českého stavebnictví o.s. (dále jen Asociace).
2. Sídlo Asociace: Wichterlova 2310/2, Praha 8, 180 00.
3. Asociace má působnost na území České republiky.

## II. Registrace

1. Asociace je právnickou osobou a je registrována u Ministerstva vnitra ČR.

## III. Charakter a cíl a činnost

1. Charakter Asociace — asociace je občanské sdružení založené podle zákona č. 83/1990 Sb., v němž se sdružují fyzické osoby starší 18 let, právnické osoby, OSVČ, státní podniky a příspěvkové organizace, které vykonávají na území České republiky soukromou podnikatelskou nebo školící činnost nebo jiná sdružení podnikající či působící v oboru „akustiky stavebních konstrukcí, prostorové akustiky a urbanistické akustiky“ dále jen souhrnně pod názvem „stavební akustika“.

2. Činností Asociace je:

- prosadit vytvoření autorizovaného oboru „Autorizovaný inženýr - Akustika staveb“, „Autorizovaný technik - Akustika staveb“ u České komory autorizovaných inženýrů a techniků a v legislativě,
- prosadit zákonného zavedení „Akustických průkazů budov“ a následně i zavedení „Akustického štítku budovy“ v legislativě,
- prosadit zavedení „Akustického štítkování konstrukcí“ pro stavby v legislativě,
- prosadit zavedení „Akustického štítkování výrobků“ pro stavby v legislativě,
- prosadit zavedení „Autorizovaného nebo akreditovaného měření parametrů stavební akustiky“ (pro neprůzvučnost konstrukcí a kročejový hluk) pro stavby v legislativě,
- podílet se na přípravě zákonů, vyhlášek a norem spolu s orgány státní správy a to především v oblasti „stavební akustiky a v oblasti šíření hluku ovlivňujícím stavby a vnitřní prostředí“ (dále jen stavební akustika) a navrhnout podnětná zlepšení vedoucí ke zpřísnění (či uvolňování) požadavků na stavební akustiku,
- rozšiřovat informace o stavební akustice,
- propagovat stavební akustiku ve stavebnictví a v médiích
- podílet se na rozvoji osob provádějících stavební dozor v kvalitě provedených stavebních prací souvisejících se stavební akustikou,
- podílet se na rozvoji autorizovaných osob provádějících projektovou činnost ve výstavbě v kvalitě navrhovaných stavebních konstrukcí souvisejících se stavební akustikou,

- vytvářet podmínky k zavádění nových technologií a materiálů v oboru materiálové stavební akustiky,
- podílet se na zvyšování odborné kvalifikace v oboru stavební akustiky,
- spolupracovat se školami, se státními zdravotními ústavy, s akademii věd,
- podílet se na vydávání nezávislých expertních posudků v oboru stavební akustiky,
- spolupracovat s obory, které mají vztah ke stavební akustice,
- spolupodílet se na kvalitě provedení staveb z hlediska stavební akustiky,
- spolupracovat se stavebními úřady, hygienickými stanicemi v oblasti dodržování technických a hygienických norem,
- podílet se zajišťování technické pomoci v oblasti stavební akustiky,
- navazovat kontakty se zahraničními partnery v oblasti stavební akustiky a zprostředkovávat styk mezi jednotlivými členy,
- informovat členy o novinkách ve stavební akustice,
- zajišťovat poradenskou činnost pro členy Asociace,
- případně řešit vnitřní spory mezi členy pomocí smírní komise, pokud o to obě strany zažádají,
- informovat členy o novinkách ve stavební akustice.

#### IV. Členství v Asociaci

1. Členy se mohou stát fyzické osoby (starší 18 let), právnické osoby a OSVČ, státní podniky, příspěvkové organizace, které vykonávají na území České republiky soukromou podnikatelskou nebo školící činnost.
2. Předpokladem pro přijetí je odborná úroveň a celková pozice žadatele z hlediska dodržování zákonných norem související se stavební akustikou.
3. Přihlášku pro přijetí přijímá představenstvo Asociace. Přihláška do asociace musí být podána vždy písemně na adresu Asociace. O přijetí rozhoduje představenstvo Asociace.
4. Členství v Asociaci je dobrovolné.
5. Dokladem o členství v Asociaci je dokument vydaný představenstvem.
6. Zakládajícím členem sdružení je fyzická osoba, právnická osoba, OSVČ, státní podnik, příspěvkové organizace uvedené v odst.1 tohoto čl.IV, které se účastní činnosti přípravného výboru a proti jejímuž členství nebyly vzneseny odůvodněné námitky ze strany ostatních osob účastnících se činnosti přípravného výboru.
7. Členství v Asociaci může zaniknout:
  - na vlastní písemnou žádost člena,
  - z důvodu neplacení členského příspěvku ve dvou po sobě následujících letech,

- při porušení stanov nebo při porušování pravidel podnikatelské etiky,
- při úmrtí fyzické osoby, při zániku právnické osoby,
- při zániku vlastního občanského sdružení.

#### V. Povinnosti členů

1. Dodržovat Stanovy Asociace.
2. Dodržovat zákony ČR.
3. Dodržovat pravidla slušného chování a podnikatelské etiky.
4. Aktivně spolupracovat na dohodnutém programu činnosti.
5. Poskytovat představenstvu Asociace podklady a informace potřebné k uskutečňování daných cílů. (Členové Asociace nejsou povinni poskytovat informace, které obsahují obchodní či výrobní tajemství)
6. Uhradit členský příspěvek ve výši 1 000,- Kč (pro fyzické osoby, zakládající členy) a 5 000,- Kč (pro ostatní subjekty, zakládající členy) ročně, vždy do konce března.
7. Uhradit členský příspěvek ve výši 2 000,- Kč (pro fyzické osoby) a 8 000,- Kč (pro ostatní subjekty) ročně, vždy do konce března.

#### VI. Práva členů

1. Člen Asociace má právo být volen do orgánů Asociace.
2. Člen Asociace má právo volit.
3. Člen Asociace má právo účastnit se všech akcí pořádaných pro členy Asociace.
4. Člen Asociace je informován o činnosti Asociace a o usneseních představenstva.
5. Člen Asociace je informován o hospodaření s členskými příspěvky.
6. Člen Asociace má právo používat na firemních tiskopisech dovětek " člen Asociace Akustiky Českého Stavebnictví".
7. Člen Asociace má právo používat na firemních tiskopisech dovětek i logo případných dalších organizací, jichž může být Asociace členem.

#### VII. Orgány Asociace

1. Činnost Asociace je řízena těmito orgány:
  - valnou hromadou,
  - představenstvem.
2. Volenými orgány na dobu dvou let jsou představenstvo. Veškeré funkce v orgánech Asociace jsou čestné. Asociace hradí pouze a jenom náklady spojené s výkonem těchto funkcí.

## VIII. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem Asociace. Svolává ji představenstvo nejméně jednou za rok výjimečně z vážných důvodů dle potřeby. Delegáti valné hromady mají rozhodující hlas. Valné hromady se mohou účastnit i pozvaní hosté, kteří mohou mít hlas poradní.
2. Svolání valné hromady musí být písemné a jmenovité s oznámením programu jednání, nejméně 14 dní před jejím konáním. Materiály spolu s návrhy pro jednání valné hromady zajišťuje představenstvo, tajemník a kancelář Asociace.
3. Valná hromada stanovuje počet členů představenstva podle čl.IX. těchto stanov. Valná hromada volí jednotlivé členy uvedených orgánů.
4. Valná hromada je schopna usnášení, jestliže je přítomna nadpoloviční většina delegátů. Při hlasování je rozhodující nadpoloviční počet hlasů přítomných delegátů.
5. Valná hromada schvaluje zprávu o hospodaření s členskými příspěvky za uplynulý rok. Bere na vědomí zprávu o celoroční činnosti Asociace a schvaluje v ní navrhovaná opatření. Dále schvaluje, popř. mění, stanovy Asociace.
6. Valná hromada zmocňuje představenstvo provést v průběhu funkčního období kooptaci max. 20% schváleného počtu členů představenstva za členy, kteří z funkcí odešli před skončením funkčního období.
7. Valná hromada zmocňuje představenstvo ke spolupráci s jinými podnikatelskými svazy nebo sdruženími v souladu se stanovami.

## IX. Představenstvo

1. Představenstvo Asociace řídí činnost Asociace ve smyslu usnesení valných hromad, řídí činnost kanceláře Asociace a vydávají její organizační řád.
2. Počet členů představenstva musí být vždy lichý, a to maximálně 11 členů představenstva. Asociace má zájem na tom, aby členy představenstva byli zástupci z různých krajů České republiky. Představenstvo volí ze svého středu čestného předsedu, čestného místopředsedu, předsedu, místopředsedy a výkonného tajemníka.
3. Předseda představenstva, místopředseda představenstva nebo tajemník svolává členy na jednání zpravidla jednou za dva měsíce. V případě naléhavé potřeby i v kratších termínech.
4. Představenstvo rozhoduje o svolání mimořádné valné hromady, požádá-li o to nejméně jedna třetina členů Asociace.
5. Představenstvo je schopno usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Při hlasování rozhoduje nadpoloviční počet hlasů přítomných členů. V případě shody při hlasování rozhoduje hlas předsedy.
6. Členové představenstva jsou povinni aktivně se podílet na plnění všech úkolů, vyplývajících z činnosti Asociace.

7. Představenstvo ustavuje podle potřeby smírčí komisi.
8. Představenstvo zřizuje pracovní komise pro řešení dílčích úkolů.
9. Představenstvo předkládá prostřednictvím tajemníka Asociace materiály s návrhy pro jednání valné hromady.
10. O jednání představenstva se pořizuje zápis, který obdrží všichni členové Asociace.
11. Účast členů představenstva na jednáních je povinná. V případě tří neomluvených neúčastí jednotlivých členů představenstva na jednání nebo neplnění zadaných úkolů může na návrh předsedy představenstvo odsouhlasit náhradu těchto členů představenstva kooptací za jiné členy Asociace.

#### X. Smírčí komise

1. Smírčí komise řeší na návrh jednotlivých členů spory menšího rázu, jež nepřesahují rámec působnosti Asociace. Neřeší ty případy, jež přísluší do kompetence soudů.
2. Členové Smírčí komise jsou nezávislými osobami s vysokou právní profesionalitou.
3. Počet členů Smírčí komise je vždy lichý a je vždy schválen představenstvem Asociace. Představenstvo může podle charakteru sporu doplnit Smírčí komisi o odborného pracovníka s hlasem poradním.
4. Rozhodnutí Smírčí komise je platné, pokud s ním vyjádří (písemně) souhlas obě strany. Není však konečné, pokud jedna ze stran dodatečně uplatní svoje nároky soudním řízením.

#### XI. Výkonný tajemník Asociace a kancelář Asociace

1. Výkonný tajemník (dále jen tajemník), zajišťuje administrativní a technickou činnost Asociace.
2. Tajemník asociace a kancelář asociace:
  - zajišťují trvale činnost Asociace,
  - organizují externí spolupráci,
  - zabezpečují odborné akce,
  - prezentují Asociaci na odborných akcích,
  - řídí administrativní agendu,
  - jsou povinni zachovávat mlčenlivost o údajích Asociace, jež je třeba považovat za důvěrné.
3. Výkonný tajemník a Kancelář Asociace odpovídají za svoji činnost představenstvu Asociace.

#### XII. Čestný předseda a Čestný člen Asociace

1. Čestný předseda Asociace je volen představenstvem Asociace. Jde o čestnou funkci, která nepodléhá platbě ročních příspěvků do Asociace.

2. Čestným členem Asociace se může stát každá osoba, která byla řádným členem Asociace. Čestný člen je schvalován představenstvem Asociace. Jde o čestnou funkci, která nepodléhá platbě ročních příspěvků do Asociace.

3. V případě čestného předsedy a čestného člena jde vždy o osobu:

- bezúhonný občan České republiky,
- jméno osoby je obecně v České republice svázáno se stavební akustikou,
- zabývá se stavební akustikou v rozsahu minimálně 15 let,
- vydává publikace o stavební akustice,
- přispívá poradním hlasem Asociaci,
- nemá hlasovací právo v Asociaci,
- je zván jako čestný host na všechny významné akce Asociace,
- může se účastnit zasedání představenstva i valné hromady.

#### XIII. Zakladatel Asociace

1. Zakladatelem Asociace je osoba, která dala vznik tomuto občanskému sdružení.
2. Zakladatel Asociace je na 5 let od vzniku Asociace oprostěn od ročních příspěvků Asociaci.
3. Zakladatel asociace je vždy automaticky členem představenstva asociace.

#### XIV. Zakládající členové Asociace

1. Zakládající členové Asociace mají nárok na nižší roční příspěvky, viz odst.6 čl.V.
2. Zakládající členové asociace mají nárok být v představenstvu Asociace.

#### XV. Hospodaření Asociace

1. Finanční základnu Asociace tvoří členské příspěvky, příjmy vykonané na úrovni činnosti vedlejší (například: výnosy z pořádání seminářů, kurzů, konferencí a jiných odborných akcí, případně výnosy z publikačních činností), sponzorské dary a granty. Hospodaření s těmito prostředky se řídí obecně platnými předpisy.
2. Asociace hospodář podle rozpočtu schváleného představenstvem. Za správnost hospodaření finančními prostředky a majetkem odpovídají předseda, místopředseda resp. výkonný tajemník.

#### XVI. Vymezení pravomocí

1. Pravomoci Asociace vykonávají představenstvo a kancelář v rozsahu schválených stanov.
2. Asociaci zastupuje a jedná jeho jménem ve styku v tuzemsku a v zahraničí předseda představenstva, místopředseda představenstva nebo výkonný tajemník, příp. jimi pověřená osoba.

3. Právo podepisovat se jménem Asociace mají předseda a místopředseda. Dle organizačního řádu mají dispoziční právo k bankovnímu účtu předseda, místopředseda a výkonný tajemník, každý samostatně.

#### XVII. Zánik a likvidace

1. Asociace zaniká rozhodnutím představenstva na základě schválení tohoto rozhodnutí valnou hromadou. Zánik Asociace oznámí představenstvo do 15 dnů po schválení valnou hromadou příslušným orgánům.
2. Představenstvo zabezpečí likvidaci majetku Asociace na základě bilance sestavené ke dni zániku Asociace. Likvidace musí být ukončena nejpozději do 60 dnů po schválení valnou hromadou.
3. Zůstatek finančních prostředků a příp. další majetek se rozdělí členské základně v poměru podle výše členských příspěvků.
4. Představenstvo oznámí likvidaci a její způsob všem členům Asociace a poté ukončí svoji činnost.

#### XVIII. Závěrečná ustanovení

1. Stanovy Asociace nabývají platnosti schválením valnou hromadou.

Schváleno v Praze dne: 17.05.2013